

---

# ГРОШОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

---



ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ  
«ЮРИДИЧНА СОТНЯ»

# Грошове забезпечення

Постанова КМУ від 30 серпня 2017 року №704 «Про грошове забезпечення військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу та деяких інших осіб»

Наказ Міністерства оборони України від 12 березня 2021 року № 59 «Про бюджетну політику Міністерства оборони України на 2021 рік»

Наказ Міністерства оборони України від 1 березня 2018 року №90 «Про встановлення тарифних розрядів за посадами осіб офіцерського складу Збройних Сил України»

Наказ Міністерства оборони України від 7 червня 2018 року №260 «Про затвердження Порядку виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Збройних Сил України та деяким іншим особам»

**УВАГА!** Розмір грошового забезпечення залежить від посади, звання та щомісячних додаткових видів грошового забезпечення.

Виплачується щомісяця до 20 числа кожного місяця (у разі надходження коштів пізніше цього строку – протягом трьох днів після їх надходження) в касі в/ч або перерахуванням на банківський рахунок.

Згідно Постанови КМУ від 30 серпня 2017 року №704 збільшується розмір посадового окладу, натомість зменшується розмір премій військовослужбовцям.



Розмір посадових окладів, окладів за військовими званнями визначається шляхом множення розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня 2018 року становить 1762 грн на відповідний тарифний коефіцієнт згідно з додатками 1, 12, 13, 14 до Постанови КМУ №704.



Розмір премії – не менше як 10% від розміру посадового окладу

Для військовослужбовців, які виконують завдання в районах АТО/ООС встановлюються винагороди:

**АТО/ООС**



+ 17000 грн на лінії зіткнення

+ 6500 грн за перебування в інших районах АТО/ООС

# Структура грошового забезпечення військовослужбовця

До складу грошового забезпечення входять:



щомісячні основні види грошового забезпечення (посадовий оклад, оклад за військовим званням, надбавка за вислугу років)



щомісячні додаткові види грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, премія)



одноразові додаткові види грошового забезпечення (винагороди, допомоги)

Порахувати грошове забезпечення можна самостійно за формулою:

$$(ОВЗ + ПО + НВР + НОПС + ПРЕМІЯ) = ГЗ$$

- Оклад за військовим званням (ОВЗ) та Посадовий оклад (ПО)** – індивідуально визначені в Постанові КМУ №704, дізнатись можна в додатках до Постанови КМУ №704;
- Надбавка за вислугу років (НВР)** – також індивідуально визначена в додатках Постанови КМУ №704, вона дорівнює відсотку від ПО + ОВЗ:  $(ОВЗ + ПО) \times \% = НВР$ ;
- Надбавка за особливості проходження військової служби (НОПС)** - дізнатись її розмір можна в додатках Рішення МОУ від 14.01.20 р. №248/291, вона дорівнює відсотку від ПО + ОВЗ + НВР:  $(ПО + ОВЗ + НВР) \times \% = НОПС$  ;
- Премія** – дізнатись її розмір можна також в Рішенні МОУ від 14.01.20 р. №248/291, вона дорівнює відсотку від ПО:  $ПО \times \% = Премія$ ;

# Щомісячні додаткові види грошового забезпечення та надбавки



За вилучення років

## АТО/ООС



За особливі умови служби



За класну кваліфікацію



За виконання особливо важливих завдань



щомісячна премія всім, окрім строковиків



За роботу з таємними документами

### УВАГА!

Звертайтеся до фінансового органу з проханням ознайомитись з порядком нарахування грошового забезпечення

### УВАГА!

В разі загибелі військовослужбовця членам його сім'ї виплачуються всі кошти, в тому числі і додаткові винагороди, на які мав право військовослужбовець на день загибелі. До членів сім'ї належать:

- дружина (чоловік), або повнолітні діти, які проживали разом з особою, або законний опікун чи усиновлювач неповнолітніх дітей;
- особи, які перебували на утриманні військовослужбовців, або батьки військовослужбовців рівними частками, якщо військовослужбовці не перебувають у шлюбі і не мають дітей.

## Одноразові додаткові види грошового забезпечення



За стрибки з парашутом



Морське грошове забезпечення



За розмінування



За бойове чергування

### УВАГА!

Для отримання одноразової допомоги звертайтеся до командира в/ч з рапортом в поточному році.

Допомога



Для оздоровлення



Для вирішення соціально-побутових питань



При звільненні з військової служби:

- за станом здоров'я + 50% за кожен календарний рік служби
- за сімейними обставинами +25% за кожен рік служби
- за віком
- в разі закінчення контракту
- скорочення

Розмір допомоги залежить від вилучення років

# Матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань

- Наказ МОУ від 12 березня 2021 року № 59 «Про бюджетну політику Міністерства оборони України на 2021 рік»;
- Пп. 3 п. 5 Постанови КМУ від 30 серпня 2017 р. № 704 «Про грошове забезпечення військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу та деяких інших осіб»;
- Розід XXIV Наказу № 260 МОУ від 07.06.2018 «Про затвердження Порядку виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Збройних Сил України та деяким іншим особам».

Розмір матеріальної допомоги у 2021 році дорівнюватиме розміру окладу за військовим званням. Виплачується на підставі наказу командира (начальника) із зазначенням у ньому розміру допомоги.

До місячного грошового забезпечення, з якого визначається розмір матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань, включаються посадовий оклад, оклад за військовим званням, надбавка за вислугу років та щомісячні додаткові види грошового забезпечення за займаною посадою, на які військовослужбовець має право на день підписання наказу про надання цієї допомоги.

## УВАГА!

Надається на після погодження рапорту за наказом командування.

### Виплата матеріальної допомоги військовослужбовцям для вирішення соціально-побутових питань здійснюється виключно за наявності таких підстав:

1. смерть військовослужбовця та/або його дружини (чоловіка), дітей, батьків;
2. порушення стану здоров'я військовослужбовця, перебування його на лікуванні, реабілітації, що підтверджено відповідними медичними документами (виписний епікриз, довідка про захворювання, постанова військово-лікарської комісії), а саме:
  - онкологічне захворювання (хірургічне лікування, променева та (або) хіміотерапія);
  - захворювання на туберкульоз, ВІЛ/СНІД, вірусний гепатит В, С;
3. безперервне перебування на реабілітації або у відпустці для лікування у зв'язку з хворобою (сумарно більше 30 днів поспіль) внаслідок травм, захворювань нервової, серцево-судинної системи, опорно-рухового апарату та інших захворювань органів і систем з тяжким перебігом або наслідками, що потребують проведення багатоетапного хірургічного лікування, протезування втраченої кінцівки (кінцівок), ендпротезування, трансплантації органів, індивідуального догляду, протирецидивного лікування з довготривалим застосуванням дорогих лікарських засобів, які пов'язані з виконанням завдань в районі проведення операції Об'єднаних сил.

НАКАЗ МОУ №67 «ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ІНСТРУКЦІЇ ПРО РОЗМІРИ І ПОРЯДОК ВИПЛАТИ ВІНАГОРОДИ ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦЯМ ЗБРОЙНИХ СИЛ УКРАЇНИ ТА ДЕРЖАВНОЇ СПЕЦІАЛЬНОЇ СЛУЖБИ ТРАНСПОРТУ ЗА БЕЗПОСЕРЕДНЮ УЧАСТЬ У ВОЄННИХ КОНФЛІКТАХ, В ЗАХОДАХ ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ БЕЗПЕКИ І ОБОРОНИ, ВІДСІЧІ І СТРИМУВАННЯ ЗБРОЙНОЇ АГРЕСІЇ РОСІЙСЬКОЇ ФЕДЕРАЦІЇ ЧИ В АНТИТЕРОРИСТИЧНІЙ ОПЕРАЦІЇ, ІНШИХ ЗАХОДАХ В УМОВАХ ОСОБЛИВОГО ПЕРІОДУ»

## 1 ЗА УСПІШНЕ ВИКОНАННЯ БОЙОВОГО ЗАВДАННЯ



Виплачується (грн):

**365 400**

на бригаду

**243 600**

на полк,  
батальйонно-  
тактичну групу

**121 800**

на батальйон, дивізіон  
та прирівняні до них  
військові частини

**60 900**

на роту, батарею,  
ескадрилью, взвод,  
групу та прирівняні  
до них підрозділи

## Порядок оформлення виплати

1.



Штаб операції АТО (штаб операції ОС) видає розпорядження, де визначає завдання, де визначає завдання командир в/ч

2.



Командир в/ч, підрозділу, видає бойовий наказ

3.



Після бою, командир підрозділу, заповнює журнал бойових дій та подає рапорт командир в/ч про результати завдання та перелік осіб, які брали в ньому участь

4.



Командир в/ч готує рапорт (донесення) з клопотанням про призначення одноразової винагороди

5.



Штаб операції АТО (штаб операції ОС) видає наказ про підтвердження успішного виконання бойового завдання і зазначенням кожного, хто брав в ньому участь

6.



Наказ штабу операції АТО (штабу операції ОС) доводиться до командира в/ч

7.



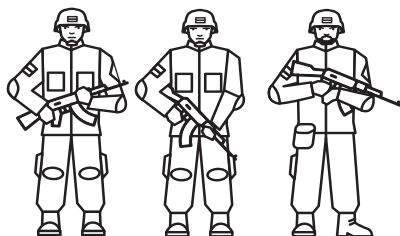
На підставі наказу штабу операції АТО (штабу операції ОС) командир в/ч видає наказ про виплату

8.



Виплата здійснюється за місцем проходження служби на підставі наказу командира в/ч

## У разі спільного виконання завдань підрозділами різних військових частин



Наказ про виплату **додаткової винагороди** видається Об'єднаним оперативним штабом Збройних Сил України на підставі подання командира зведеного підрозділу, який успішно виконав завдання.

**Додаткова винагорода командирам**  
Накази про виплату додаткової винагороди на командирів видаються органами військового управління, у підпорядкуванні яких вони перебувають.

# 2

## ЗА БЕЗПОСЕРЕДНЮ УЧАСТЬ У БОЙОВИХ ДІЯХ



Виплата здійснюється  
при виконанні завдань:

На напрямку  
головного удару  
при зіткненні з  
противником

Ракетними військами та  
артилерією з вогневого  
ураження противника

За дні, коли військові беруть участь у: розвідці;  
● контррозвідувальному забезпеченні в районі АТО/ООС в умовах безпосереднього зіткнення з противником та (або) взаємного вогневого контакту з ним;  
● здійсненні польотів у районі АТО/ООС в зоні ураження;  
● веденні повітряного, морського бою.

## Порядок оформлення виплати

1 -----> 2 -----> 3 -----> 4

Участь військовослужбовця у бойових діях в районі АТО/ООС після видання бойового наказу командира в/ч фіксується у журналі бойових дій безпосереднім командиром та передається командиром в/ч.

Командир в/ч подає рапорт про безпосередню участь у бойових діях до штабу операції АТО (штабу операції ОС), із зазначенням кожного військовослужбовця.

За результатом розгляду рапортів штаб операції АТО (штаб операції ОС) підтверджує конкретні дні безпосередньої участі у бойових діях зазначених військовослужбовців.

На підставі підтвердження штабу операції АТО (штабу операції ОС) командир військової частини видає наказ на виплату додаткової винагороди за безпосередню участь військовослужбовців у бойових діях.

## Виплати за успішне виконання завдань із знищення (захоплення) техніки (грн)



**121 800**

При знищенні бойового літака, ЗРК



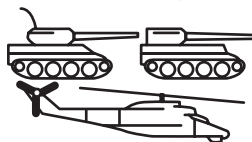
**60 900**

При знищенні реактивної системи залпового вогню



**54 810**

При знищенні тактичного ракетного комплексу, військового літака



**48 720**

При знищенні танка, наземної артилерії (самохідної), бойового вертольота



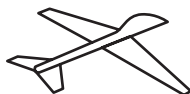
**42 630**

При знищенні наземної артилерії (іншої), військового вертольота, протитанкового ракетного комплексу



**42 630**

При знищенні бойової машини піхоти (десанту), бронетранспортера, броньованої розвідувально-дозornoї машини



**36 540**

При знищенні іншого літального апарата, оснащеного засобами ураження або спостереження



**30 450**

При знищенні переносного ЗРК



**12 180**

При знищенні військового автомобіля (вантажного, спеціалізованого), малогабаритного судна бойового (розвідувального) призначення, військового тягача



# Порядок оформлення виплати

1

Командир в/ч подає рапорт та мінімум три документа, що підтверджують успішне знищення техніки до штабу операції АТО (штабу операції ОС)

2

Рішення про визнання техніки такою, що знищена (захоплена) оформлюється наказом керівника штабу операції АТО (штабу операції ОС), де зазначаються:

обставини, місце, час, спосіб знищення (захоплення) техніки, тип цієї техніки;

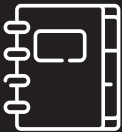
конкретні особи підрозділу, екіпажу та прирівняного до них підрозділу або окрема особа (у разі самостійного виконання завдання), які виконали завдання із знищення (захоплення) техніки;

сума додаткової винагороди, що належить кожній особі підрозділу, екіпажу, прирівняного до них підрозділу або особі (у разі самостійного виконання завдання), що виконували бойове завдання, з урахуванням їх внеску.

3

Витяги з наказів про результати знищення (захоплення) техніки направляються до військових частин за місцем проходження служби військовослужбовців, де здійснюється виплата.

## ДОКУМЕНТИ, ЩО ПІДТВЕРДЖУЮТЬ УСПІШНЕ ВИКОНАННЯ ЗАВДАННЯ ЗІ ЗНИЩЕННЯ ТЕХНІКИ:



журнал бойових дій

- рапорт командира підрозділу, який безпосередньо виконував завдання,
- рапорт командирів суміжних підрозділів, які за результатом візуального спостереження підтверджують знищення (захоплення) техніки;
- дані фото- та відеоспостереження з координатами місця знищення техніки;
- особистий рапорт командира екіпажу літака (вертольота), льотчика - щодо знищеної техніки;
- акт оприбуткування трофейного майна щодо безпосередньо захопленої техніки.

БЕЗКОШТОВНІ КОНСУЛЬТАЦІЇ  
ЮРИСТІВ ГО «ЮРИДИЧНА СОТНЯ»

0 800 308 100